



Sør-Varanger kommune

DEL 1 KONKURRANSEBESKRIVELSEN NYTT UV-ANLEGG SANDNES VANNVERK

Dato: 09.09.2026

Versjon: 01

Dokumentinformasjon

Oppdragsgiver: Sør-Varanger kommune
Oppdragsnavn: Nytt UV-anlegg Sandnes vannverk
Oppdragsnummer: 644432-14
Oppdragsleder: Anders Enoksen
Utarbeidet av: Linda Fanum

01	09.09.26	Tilbudsgrunnlag	LF	AE
VERSJON	DATO	BESKRIVELSE	UTARBEIDET AV	KS

Innhold

1.	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1.	Innbydelse til konkurranse	3
1.2.	Overordnet om leveransen.....	3
1.3.	Kontrakten.....	3
1.4.	Tidsfrister for kontraktgjennomføringen	3
1.5.	Forbehold om tillatelser og/eller finansiering.....	3
2.	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	3
2.1.	Regelverk og anskaffelsesprosedyre.....	3
2.2.	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	3
2.3.	Viktige datoer	4
2.4.	Befaring/tilbudskonferanse	4
2.5.	Taushetsplikt og offentliggjøring	4
2.6.	Språkkrav	4
2.7.	Kommunikasjon, oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger.....	4
3.	SKATTEATTEST OG KVALIFIKASJONSKRAV	5
3.1.	Skatteattest	5
3.2.	Kvalifikasjonskrav.....	5
3.2.1.	Generelt	5
3.2.2.	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	5
3.2.3.	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	5
3.2.4.	Leverandørens kompetanse og erfaring	6
3.3.	Tilbud fra gruppe	6
3.4.	Støtte fra andre virksomheter	6
4.	TILDELING AV KONTRAKT	7
4.1.	Begrunnelse for bruk av unntak i § 7-9.....	7
4.2.	Grunnlag for tildeling.....	7
4.3.	Avvik og forbehold.....	8
4.4.	Alternative tilbud.....	8
4.5.	Deltilbud	8
5.	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	9
5.1.	Innlevering av tilbud	9
5.2.	Krav til tilbudets utforming.....	9
6.	AVSLUTNING AV KONKURRANSEN	9
6.1.	Meddelelse om valg av leverandør.....	9
6.2.	Karensperiode	9

TILBUDSINNBYDELSE

1. GENERELL BESKRIVELSE

1.1. Innbydelse til konkurranse

Sør-Varanger kommune inviterer til konkurranse om kontrakt for nytt UV-anlegg til hovedvannverket, Sandnes vannverk.

Oppdragsgiver ønsker tilbud fra leverandører med de kvalifikasjoner som er nødvendige for å oppfylle kontrakten.

1.2. Overordnet om leveransen

Leveransen omfatter leveranse av nytt UV-anlegg med tilhørende UV-skap, instrumentering, ventiler og røranlegg, samt komplett montasje og idriftsettelse av dette. Leveransen inkluderer også demontering av eksisterende UV-anlegg samt leveranse av nytt klordoseringsanlegg.

1.3. Kontrakten

Kontrakten gjennomføres som en totalentreprise.

Leveransen reguleres av kontraktbestemmelsene i NS 8407 og spesielle bestemmelser som angitt i kontraktsgrunnlaget del II.

1.4. Tidsfrister for kontraktgjennomføringen

Frist for ferdigstillelse er: 01.04.2027

1.5. Forbehold om tillatelser og/eller finansiering

Oppdragsgiver tar forbehold om at kontrakt ikke vil bli inngått dersom det ikke foreligger tilstrekkelig finansiering for gjennomføring av prosjektet.

2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1. Regelverk og anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (FYF) av 12. august 2016 nr. 975 del I Alminnelige bestemmelser.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt på grunnlag av de innleverte tilbudene uten forhandlinger. Oppdragsgiver forbeholder seg likevel retten til å gjennomføre avklaringer av tilbudene dersom det anses nødvendig.

Oppdragsgiver forbeholder seg videre retten til å gjennomføre forhandlinger dersom oppdragsgiver etter at tilbudene er mottatt, vurderer dette som formålstjenlig. Forhandlinger kan gjennomføres med en eller flere leverandører. Dersom det foretas en utvelgelse av hvilke tilbydere som inviteres til forhandlinger, vil dette skje i samsvar med likebehandlingsprinsippet.

Det presiseres at ingen av tilbyderne kan forvente å få forhandle om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud innen tilbudsfristen.

2.2. Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av:

- Del I, Konkurransebeskrivelsen (dette dokumentet)
- Del II, Kontraktsgrunnlaget.
- Vedlegg 1 Funksjonsbeskrivelse UV-anlegg Sandnes vannverk

- Vedlegg 2 Svardokument
- Vedlegg 3 Tegninger eksisterende anlegg
- Vedlegg 4 SHA-plan

I konkurransegrunnlaget inngår også eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget foretatt underveis i konkurransen.

2.3. Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tentative tidsplan for anskaffelsen:

Planlagte milepæler	Tentative datoer
Tilbudsbefaring	24.09.2026 kl 12.00
Frist for å levere tilbud	19.10.2026 kl 12.00
Meddelelse om valg av leverandør	Uke 44
Kontraktsinngåelse	Uke 46
Tilbudets vedståelsesfrist	31.12.2026

En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2.4. Befaring/tilbudskonferanse

Det gjennomføres tilbudsbefaring torsdag 24. september 2026 kl 12.00. Oppmøte på vannverket, Johnsenveien 2, 9910 Bjørnevatn.

Alle tilbydere oppfordres til å delta på tilbudsbefaringen. Påmelding til befaringen gjøres ved å sende melding til byggherre i KGV.

2.5. Taushetsplikt og offentliggjøring

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FYF § 7-3, jf. forvaltningsloven § 13.

Ved begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil oppdragsgiver ta kontakt med leverandøren for å avklare hvilke opplysninger som er å anse som forretningshemmeligheter. Oppdragsgiver har plikt til å gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurderinger kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

2.6. Språkkrav

Tilbudet skal leveres på norsk.

2.7. Kommunikasjon, oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

All kommunikasjon i konkurransen skal skje via KGV-light.

Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver i god tid før tilbudsfristen utløp dersom konkurransegrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres.

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet i dette systemet, til samtlige leverandører som har meldt sin interesse i konkurransen.

Leverandør skal i sitt tilbud ta hensyn til alle publiserte/utsendte endringer av konkurransegrunnlaget.

3. SKATTEATTEST OG KVALIFIKASJONSKRAV

3.1. Skatteattest

Leverandøren som innstilles til kontrakt, skal levere skatteattest. Oppdragsgiver vil etterspørre attesten, som skal fremvises før kontrakt signeres. Attesten hentes via Altinn og skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

Det gjøres oppmerksom på at den som tildeles kontrakt, må fremlegge tilsvarende attest for skatt- og merverdiavgift, for alle underleverandører som vil utføre arbeider under kontrakten for mer enn NOK 500 000,- eks. mva.

3.2. Kvalifikasjonskrav

3.2.1. Generelt

Leverandøren skal i tilbudet bekrefte at kvalifikasjonskravene i konkurransen, slik de er angitt nedenfor, er oppfylt. Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene skal ikke innleveres sammen med tilbudet.

Oppdragsgiver vil etterspørre dokumentasjon, for oppfyllelse av kvalifikasjonskravene fra valgte leverandør senest før kontrakt signeres. Oppdragsgiver kan også på et hvert tidspunkt i konkurransen etterspørre denne dokumentasjonen. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at kvalifikasjonskravene må være oppfylt på tidspunktet for innlevering av tilbudet. Leverandøren må derfor ha dokumentasjonsbevisene liggende klare, slik at de kan oversendes straks oppdragsgiver ber om det.

3.2.2. Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	-Norske selskaper: Firmaattest -Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.2.3. Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten.	-Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet og ikke være eldre enn 6 måneder. -Oppdragsgiver tar forbehold om selv å innhente ytterligere kredittrating eller annen økonomisk informasjon som, men ikke begrenset til, årsregnskap inklusive noter, styrets årsberetninger og revisjonsberetninger.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

Oppdragsgiver vil foreta en helhetsvurdering av leverandørens økonomiske og finansielle stilling, sett i forhold til kontraktens gjenstand og omfang.

3.2.4. Leverandørens kompetanse og erfaring

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha den nødvendige kompetansen og erfaringen til å gjennomføre kontrakten på en tilfredsstillende måte. Tilbudt prosjektleder skal ha relevant fagbrev eller høyere utdanning og minimum 6 års relevant erfaring. Tilbudt anleggsleder skal ha relevant fagbrev eller høyere utdanning og minimum 3 års relevant erfaring.	Beskrivelse av leverandørens 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste fem årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av • Oppdragets navn • Oppdragsgiver • Oppdragets verdi • Tidspunkt for leveransen • navn på referanse hos oppdragsgiver med angivelse av denne telefon og e-postadresse, • Beskrivelse av hva kontraktsarbeidene gikk ut på, herunder relevans for oppdraget i denne konkurransen Det er leverandørens eget ansvar å dokumentere at referanseoppdragene er relevante. Leverandøren er også ansvarlig for at referansepersonen er tilgjengelig og avgir referanse. Tilbudet skal inneholde informasjon om hvem som er tilbudt som prosjektleder og anleggsleder. Krav til utdanning og arbeidserfaring dokumenteres med CV. CV skal kun inneholde erfaring og prosjekter som er relevante for dette oppdraget.

3.3. Tilbud fra gruppe

Leverandører som deltar i konkurransen i fellesskap, skal vedlegge tilbudet en avtale om forpliktende samarbeid og solidarisk ansvar som er undertegnet av samtlige deltakere i gruppen.

Leverandørgruppen skal levere et felles tilbud. Det skal fremkomme av tilbudet hvem som skal representere gruppen i kontakt med oppdragsgiver.

Leverandørene som deltar i fellesskap, vil bli vurdert under ett for kvalifikasjonskravene. Hver enkelt gruppedeltaker må likevel oppfylle kravet til «skatteattest», og kvalifikasjonskravet «leverandørens registrering, autorisasjon mv».

Leverandørgruppen kan om nødvendig støtte seg på andre virksomheter i henhold til pkt. 3.4, for å oppfylle kvalifikasjonskravene.

Leverandørene skal i tilbudsbrevet bekrefte at kvalifikasjonskravene i konkurransen er oppfylt. Det vises for øvrig til punkt 3.2.1, som gjelder tilsvarende ved tilbud fra gruppe.

3.4. Støtte fra andre virksomheter

Dersom leverandøren er avhengig av å støtte seg på en annen virksomhets kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere tekniske/faglige kvalifikasjonskrav, eller for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal det opplyses i tilbudsbrevet.

Leverandøren må også levere en forpliktelseserklæring fra støttende virksomhet hvor det bekreftes at virksomheten vil stille til rådighet de ressursene som leverandøren trenger for å bli kvalifisert.

Dersom leverandøren støtter seg på annen virksomhet for å oppfylle kravene til økonomisk eller finansiell kapasitet skal virksomhetens forpliktelse av solidaransvar overfor leverandøren fremgå av erklæringen.

Støttende virksomhet må dokumentere oppfyllelse av det aktuelle kvalifikasjonskravet støtten gjelder. I tillegg må virksomheten oppfylle kvalifikasjonskravet «leverandørens registrering, autorisasjon mv».

Leverandøren skal i tilbudsbrevet bekrefte at støttende virksomhet oppfyller de aktuelle kvalifikasjonskravene. Dokumentasjonen skal ikke leveres i tilbudet, men leveres senest før kontrakt tildeles, jf. pkt. 3.2.1.

4. TILDELING AV KONTRAKT

4.1. Begrunnelse for bruk av unntak i § 7-9

I konkurransen har oppdragsgiver vurdert at miljøhensyn ivaretas på en bedre måte som krav enn som tildelingskriterie. Anskaffelsen gjelder et spesifikt omfang med ombygging av prosessanlegget i det eksisterende vannverket hvor oppdragsgiver har fastsatt krav til leveransen. Det er derfor vurdert at de leverandørenes mulighet til å tilby løsninger med forskjeller i klima- og miljøbelastning er begrenset.

4.2. Grunnlag for tildeling

Tildeling vil skje til tilbyderer med det tilbudet som gir det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Følgende tildelingskriterium legges til grunn for evalueringen:

Tildelingskriterium	Dokumentasjonskrav	Vekt
K1: Kostnad Beregnet av tilbudspris og kostnadseffektivitet	Utfylt prissammenstilling i vedlegg 2	80 %
	Utfylt skjema for kostnadseffektivitet i vedlegg 2 + kurver og datablad som viser energiforbruk til UV-aggregatene og dokumentasjon levetid lamper.	
K2: Kvalitet på leverandørens plan for gjennomføring av oppdraget, herunder fremdriftsplan	Redegjørelse for hvordan oppdraget skal gjennomføres, herunder fremdriftsplan og konkrete tiltak for å sikre at utfordringene i prosjektet ivaretas på en god måte. Varighet og løsningsforslag knyttet til nedstenging ved ombygging av anlegget er viktig for prosjektet og vil bli vektlagt.	20 %

I evalueringen vil oppdragsgiver vurdere tilbudene på grunnlag av tildelingskriteriene og gi poeng basert på vekten av kriteriene. Tilbudet med den høyeste poengsummen vil gi det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Total poengsum = K1 x vekt% + K2 x vekt%

Tildelingskriterie K1 Kostnad:

Kostnad = tilbudspris + kostnadseffektivitet

I evaluering av kostnad vil det tilbudet som har laveste kostnad få poengsummen 10. Øvrige tilbydere får fratrekk i poeng som tilsvarer prosentvis avstand fra laveste tilbyder. 10% høyere kostnad gir poengsummen 9. Alle tilbud som er mer enn 100% over laveste tilbud får 0 i poeng for kriteriet kostnad. Poengene avrundes normalt til en desimal, men ved liten kostnadsforskjell benyttes så mange desimaler som nødvendig for å skille tilbudene.

Kostnadseffektivitet

Kostnadseffektivitet er beregnet nåverdi for årlig energikostnader og kostnader for lampebytte for UV-aggregatene.

Nåverdien beregnes med 5% rente og 10 års nedbetalingstid. Dette gir nåverdifaktor 7,72.

Når kostnaden skal beregnes skal det legges til grunn en strømpris på 1 kr/kWh, 8760 timer drift per år, UV-transmisjon UVT50 på 37% og vannmengde 100 l/s.

I tilbudet skal det angis hvor mange aggregater som er i drift ved det driftspunktet som er angitt over og effekten per UV-aggregat i denne driftssituasjonen.

I tillegg skal tilbyder angi i tilbudet levetiden på lampene, antall lamper per aggregat og kostnaden per lampe.

Nåverdien for årlig energikostnad beregnes som følger:

$7,72 \times 8760 \text{ timer/år} \times 1 \text{ kr/kWh} \times \text{antall aggregater i drift} \times \text{effekt pr. aggregat}$

Nåverdien for lampekostnad baserer seg på 8760 driftstimer per år. For beregningsformål benyttes det antall aggregater i drift som angitt for beregning av energikostnad og at det er de(t) samme aggregat som står på konstant.

Nåverdien for lampekostnad beregnes som følger:

$7,72 \times \text{antall lamper pr aggregat} \times \text{antall aggregater i drift} \times \text{kostnad pr lampe} \times 8760 \text{ timer} / \text{levetid lamper}$

Dersom levetiden for lampene ikke dokumenteres i tilbudet, antas at lampene må skiftes etter 8760 timer.

Tildelingskriterie K2 Kvalitet:

I evaluering av kvalitet vil oppdragsgiver gjøre en skjønnsmessig vurdering av kriteriet og tildele poeng fra 0 til 10, hvor 10 er maks poeng som kan oppnås for kriteriet. Det benyttes normalt en desimal.

4.3. Avvik og forbehold

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør tilbyderne stille spørsmål underveis i gjennomføringen av anskaffelsen.

Eventuelle forbehold og avvik skal beskrives i tilbuds brevet. Alle forbehold og avvik skal være uttrykkelige, presise og entydige og skal inneholde en henvisning til hvilke (t) punkt (er) i konkurransegrunnlaget som ikke er oppfylt. Leverandøren kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet på annen måte.

Avvik som oppdragsgiver kan prissette, vil bli gitt pristillegg under evalueringen. Dette er nødvendig for at tilbudene skal være sammenlignbare. Avvik som ikke kan prissettes, fører til avvisning.

4.4. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke. Tilbud på andre løsninger enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget vil derfor anses som tilbud med forbehold eller avvik.

4.5. Deltilbud

Det er ikke anledning til å gi tilbud på bare deler av beskrevet arbeidsomfang.

5. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

5.1. Innlevering av tilbud

Tilbudsfrist er angitt i KGV-systemet.

Tilbud skal leveres elektronisk via KGV-light innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via KGV-light etter tilbudsfristens utløp.

Innlogging/registrering skjer her: [KGV-light](#)

Har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, kontakt EU-Supply brukerstøtte på tlf.: 23 96 00 10 eller på e-post til: support@eu-supply.com.

5.2. Krav til tilbudets utforming

Leverandørens tilbud skal inneholde:

1. Leverandørens tilbudsbrief, signert av person med fullmakt til å forplikte leverandøren.
2. Dersom relevant: Opplysninger om fellesskap av leverandører/støttende virksomhet
3. Dokumentasjon på tildelingskriterier, herunder:
 - a. Prisskjema. Utfylt vedlegg 2 - svardokument
 - b. Dokumentasjon på kostnadseffektivitet. Utfylt vedlegg 2 – svardokument og kurver/datablader
 - c. Dokumentasjon på kvalitetskriterie K2. Leverandørens redegjørelse og fremdriftsplan

Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene skal ikke innleveres sammen med tilbudet, men skal bekreftes oppfylt i tilbudsbriefet, jf. pkt. 3.2.1.

Skatteattest vil bli etterspurt for den leverandør som innstilles til kontrakt.

6. AVSLUTNING AV KONKURRANSEN

6.1. Meddelelse om valg av leverandør

Oppdragsgiver vil skriftlig informere alle kvalifiserte leverandører i konkurransen om valg av leverandør for kontrakten.

6.2. Karensperiode

Karensperioden er på 10 dager, regnet fra dagen etter meddelelsen ble sendt leverandørene. Før utløpet av karensperioden kan oppdragsgiver ikke inngå kontrakt.